

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1»

456441, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. 9 Мая, 34, тел: 8 (35168) 2-33-22, 2-25-18

ПРИКАЗ

11.04.2022г.

№ 41

г.Чебаркуль

Об утверждении Положения
об использовании сети Интернет
в МБДОУ «ДС № 1»

В целях создания в ДОУ условий для эффективного использования сети Интернет в образовательном процессе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по оптимизации использования сети Интернет в ДОУ, для решения задач учебно-воспитательного процесса и обеспечению доступа участников образовательного процесса к сети Интернет.

2. Назначить ответственным за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети старшего воспитателя Платову О.С.;

3. Утвердить Положение об использовании сети Интернет в образовательном учреждении (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

4. Старшему воспитателю Платовой О.С. разместить данный приказ на официальном сайте учреждения;

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Заведующий

С.В. Огородова

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании сети Интернет
в МБДОУ «ДС № 1»

1. Общие положения

- 1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.2. Настоящие Положение определяет условия и порядок использования сети Интернет в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1» (далее – МБДОУ «ДС № 1»).
- 1.3. Заведующий назначает из числа сотрудников ответственных за организацию работ по подключению МБДОУ «ДС № 1» и использованию доступа к сети Интернет.
- 1.4. Для осуществления организационной, информационной и технологической поддержки при проведении работ по подключению.

2. Организация использования сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1»

- 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе и использование сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1» рассматриваются на педагогическом совете МБДОУ «ДС № 1».
- 2.2. При работе в сети Интернет педагогический совет МБДОУ «ДС № 1» руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
 - интересами воспитанников;
 - целями образовательного процесса.
- 2.3. Руководитель МБДОУ «ДС № 1» отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1», а также за выполнение настоящих правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет руководитель МБДОУ «ДС № 1» назначает своим приказом ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет, определяет оборудованные помещения для организации доступа (точки доступа), режим их работы.
- 2.4. При проведении занятий в рамках учебного плана обязанности ответственного доступа к интернет – ресурсам несет педагог, проводящий занятие.
- 2.5. При использовании сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1» педагогам и руководящим работникам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.
- 2.6. Пользователи сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1» должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную

фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу, и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1» следует осознавать, что МБДОУ «ДС № 1» не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах МБДОУ «ДС № 1».

2.7. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятым в МБДОУ «ДС № 1» – обеспечивается работником МБДОУ «ДС № 1», назначенным его руководителем.

2.8. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах МБДОУ «ДС № 1» призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных воспитанников, учителей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.9. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группу, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых МБДОУ «ДС № 1», только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников. Персональные данные сотрудников МБДОУ «ДС № 1» размещаются на его интернет – ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.10. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на официальном сайте МБДОУ «ДС № 1» без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанника, либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя (законного представителя).

2.11. При получении согласия на размещение персональных данных представитель МБДОУ «ДС № 1» обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. МБДОУ «ДС № 1» не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1»

3.1. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации, противоречит целям обучения и воспитания или имеет провокационный или оскорбительный характер, пользователь обязан сообщить об этом администратору «точки доступа». Администратор «точки доступа» обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения, и сообщить об этом лицу, ответственному за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.

Ответственный обязан:

- принять информацию;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к

информации (в течение суток);

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» либо в уполномоченное учреждение (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса

- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации, либо его несовместимости с задачами образовательного процесса

- дату и время обнаружения

- информацию об установленных в МБДОУ «ДС № 1» технических средствах технического ограничения доступа к информации.

3.2. Использование сети Интернет в МБДОУ «ДС № 1» осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.3. Записывать полученную информацию на личные носители информации (СИ - диски, флеш-накопители), предварительно проверив электронный носитель на наличие вирусов

3.4. Участники образовательного процесса обязаны:

- сохранять оборудование в целостности и сохранности.

- принимать разумные меры по предотвращению запрещенных действий в сети Интернет со стороны других участников образовательного процесса.

3.5. Участникам образовательного процесса запрещается:

- использовать предоставленный МБДОУ «ДС № 1» доступ к Сервисам в личных целях;

- использовать специализированные аппаратные и программные средства, позволяющие работникам МБДОУ «ДС № 1» получить несанкционированный доступ к Сервисам;

- публиковать, загружать и распространять материалы содержащие:

- конфиденциальную информацию, а также информацию, составляющую коммерческую тайну, персональные данные, за исключением случаев, когда это входит в служебные обязанности и способ передачи является безопасным;

- информацию, полностью или частично, защищенную авторскими или другим правами, без разрешения владельца;

- вредоносное ПО, предназначенное для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любых аппаратных и программных средств, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческому ПО и ПО для их генерации, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным Интернет-ресурсам, а также ссылки на вышеуказанную информацию;

- угрожающую, клеветническую, непристойную информацию, а также информацию, оскорбляющую честь и достоинство других лиц, материалы, способствующие разжиганию национальной розни, подстрекающие к насилию, призывающие к совершению противоправной деятельности и т.д.

- фальсифицировать свой IP-адрес, а также прочую служебную информацию;

- осуществлять попытки несанкционированного доступа к ресурсам Сети, проведение сетевых атак и сетевого взлома и участие в них;

- переходить по ссылкам и открывать вложенные файлы входящих электронных сообщений, полученных от неизвестных отправителей;

- по собственной инициативе осуществлять рассылку (в том числе и массовую) электронных сообщений, если рассылка не связана с выполнением служебных обязанностей;
- использовать адрес электронной почты для оформления подписки на периодическую рассылку материалов из сети Интернет, не связанных с исполнением служебных обязанностей;
- публиковать свой электронный адрес, либо электронный адрес других работников МБДОУ «ДС № 1» на общедоступных Интернет-ресурсах (форумы, конференции и т.п.);
- предоставлять работникам МБДОУ «ДС № 1» и третьим лицам доступ к своему электронному почтовому ящику;
- использовать в качестве паролей для доступа к ресурсам Сервисов паролей, аналогичных паролям, используемым для доступа к ресурсам Детского сада;
- отключать установленное на АРМ антивирусное программное обеспечение;
- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять загрузки мультимедийных файлов и программ на компьютер Детского сада без разрешения администратора «точки доступа»;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;

3.6. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса, участник образовательного процесса обязан незамедлительно сообщить об этом администратору «точки доступа». Администратор «точки доступа» обязан зафиксировать интернет-адрес ресурса и время его обнаружения. Ответственный обязан:

- принять информацию от педагога;
- направить информацию об «опасном» ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации – сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать:
 - интернет-адрес ресурса;
 - сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
 - дату и время обнаружения;
 - информацию об установленных в МБДОУ «ДС № 1» технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. Права получения информации, доступа к информации

4.1. Доступ к информации устанавливается в соответствии со следующими общими принципами:

Персональные данные воспитанников доступны воспитателю, администрации, и по специальным регламентам, частично:

- родителям (законным представителям) воспитанника;
- структурам здравоохранения вне ДООУ.

Персональные данные работника ДООУ доступны самому работнику и другим лицам в соответствии с Положением о защите персональных данных и действующим законодательством.

Информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и администрации Детского сада, органам управления образованием, по специальному регламенту (частично) - родителям (законным представителям) воспитанников.

Информация о ходе образовательного процесса отдельного воспитанника доступна его родителям (законным представителям), доступ к этой информации может осуществляться через Интернет.

Данные о деятельности ДООУ доступны широкой общественности через официальный сайт МБДОУ «ДС № 1», где, в частности, размещаются: устав, образовательная программа, ежегодный публичный доклад и т.д. Информация о распределении ресурсов доступна работникам ДООУ, органам управления образованием и по специальным регламентам: родителям (законным представителям) воспитанников.

5. Ответственность

5.1. Работники, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Детского сада.

6. Заключительные положения

6.1. Анализ актуальности данного Положения должен проводиться администрацией детского сада не реже одного раза в год, а также в каждом случае внедрения новых сервисов в дополнение к уже имеющимся сервисам. В случае если в ходе такого анализа была установлена необходимость внесения изменений в Положение, новая редакция Положения должна быть утверждена приказом заведующего.

6.2. Контроль над соблюдением требований данного Положения проводится заведующим.